

## **Avviso di selezione per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione in composizione monocratica**

### **LA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO, AGRICOLTURA DI CHIETI**

Visto l'art. 14 del D.Lgs. 150/2009, concernente la disciplina dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

Visto, inoltre, l'art. 13 comma 6 lett. g) del medesimo D.Lgs. 150/2009 che affida alla CIVIT la competenza di definire i requisiti per la nomina dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione di cui al citato art. 14;

Vista la delibera n. 12/2013, con cui la Commissione per la Valutazione la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche ha definito i requisiti per la nomina dei componenti dell'Organismo Indipendente di valutazione;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Vista la deliberazione di Giunta camerale n. 126 del 17/10/2013, con la quale è stato approvato il presente avviso;

#### **rende noto**

che è indetta la procedura di selezione per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione, in composizione monocratica, (di seguito denominato OIV) ai sensi dell'art. 14 D.Lgs. n. 150/2009 e sulla base della delibera CIVIT n. 12/2013.

#### **ART. 1 – FUNZIONI**

L'Organismo Indipendente di Valutazione, così come previsto dall'art. 14, commi 4 e 5, del D.Lgs. 150/2009, svolge i seguenti compiti:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei Conti, all'Ispettorato per la Funzione Pubblica e alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche;
- c) valida la Relazione sulla Performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 150/2009, dai Contratti Collettivi Nazionali, dai Contratti Integrativi, dai Regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone, all'Organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei Dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi;
- f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione;
- g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- i) cura annualmente, sulla base di modelli forniti dalla CIVIT, la realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo e il grado di condivisione del sistema di valutazione nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale, e ne riferisce alla predetta Commissione.

All'Organismo Indipendente di Valutazione, in aggiunta ai compiti previsti dal precedente comma, competono tutte le ulteriori funzioni, che disposizioni di legge o delibere CIVIT attribuiscono a tale organismo.

## ART. 2 – REQUISITI

a) Requisiti attinenti l'area delle conoscenze:

1. diploma di laurea secondo il previgente ordinamento o laurea specialistica in scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche, o ingegneria gestionale. Per le lauree in discipline diverse è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario in profili afferenti le suddette materie, nonché ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale nelle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance. E' valutabile il titolo di studio riconosciuto equivalente rilasciato in altro Paese dell'Unione Europea;

b) Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali:

1. Esperienza triennale, in posizione di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico-amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della Legge 190/2012.
2. Assume rilievo l'esperienza maturata in qualità di OIV, anche presso altra Amministrazione, fatta salva la motivata rimozione dall'incarico prima della scadenza;

c) Requisito attinente l'area delle capacità:

1. Possesso di adeguate competenze e professionalità riguardanti il funzionamento dell'Ente camerale e del sistema camerale: conoscenza della normativa attinente i sistemi di controllo delle Camere di Commercio, dell'assetto organizzativo e del funzionamento delle Camere di Commercio, delle attività e dei servizi svolti, delle principali aree di intervento, del sistema di contabilità in vigore, del sistema camerale nel suo complesso dovendo promuovere i valori del miglioramento continuo della performance e della qualità del servizio, nonché della trasparenza e della integrità. Il candidato illustrerà, in una relazione di accompagnamento allegata, le esperienze che ritenga significative in relazione al ruolo da svolgere.
2. Il candidato, qualora abbia già rivestito il ruolo di OIV, anche presso altra Amministrazione, deve darne indicazione nel curriculum e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività precedentemente svolta in tale qualità.

d) Conoscenze informatiche:

Il candidato deve avere buone e comprovate conoscenze informatiche.

E' richiesta la cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea: in quest'ultimo caso deve possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana.

E', altresì, richiesta un'età tale da assicurare esperienza e capacità di innovazione.

## ART. 3 – DIVIETO DI NOMINA, CONFLITTI DI INTERESSE E CAUSE OSTATIVE

Non possono essere nominati Organismo Indipendente di Valutazione i soggetti che:

1. rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, o li abbiano rivestiti nei tre anni precedenti la nomina;
2. abbiano in corso rapporti di lavoro dipendente o rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza in partiti politici o in organizzazioni sindacali, o li abbiano rivestiti nei tre anni precedenti la nomina.

Non possono essere nominati, inoltre, soggetti diversi dalle persone fisiche.

Non potranno, altresì, essere nominati Organismo Indipendente di Valutazione i soggetti che:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso la Camera di Commercio di Chieti nel triennio precedente la nomina;
- c) si trovino, nei confronti della Camera di Commercio di Chieti, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- d) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;

- e) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nell'ambito della circoscrizione territoriale della Provincia di Chieti;
- f) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro la Camera di Commercio di Chieti;
- g) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti di prima fascia in servizio presso la Camera di Commercio di Chieti, o con il vertice politico – amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo della medesima Camera di Commercio di Chieti;
- h) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- i) siano revisori dei conti presso la Camera di Commercio di Chieti.

#### **ART. 4 – DURATA DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

L'incarico dell'Organismo Indipendente di Valutazione ha durata di tre anni decorrente dalla data indicata nel provvedimento di nomina.

Il compenso annuo, onnicomprensivo, è determinato in € 5.615,76.

#### **ART. 5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

La domanda di ammissione dovrà essere redatta secondo il fac-simile di domanda, allegato A) al presente Avviso, e corredata da idoneo curriculum vitae in formato europeo con relazione di accompagnamento per le finalità di cui al precedente art. 2 lett. c) punti 1. e 2. Alla domanda dovrà, altresì, essere allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda di ammissione alla selezione di cui al presente Avviso deve essere presentata entro il **termine perentorio del 15 novembre 2013**.

I candidati, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 del presente avviso, possono inviare la propria domanda di partecipazione con gli allegati previsti, debitamente sottoscritti, con una delle seguenti modalità:

- presentata a mano direttamente alla Camera di Commercio I.A.A. di Chieti – Struttura Tecnica di Supporto OIV – Piazza G.B. Vico n. 3 - 66100 Chieti - nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì ore: 9,00 - 12,30;
- spedita tramite raccomandata con avviso di ricevimento alla Camera di Commercio I.A.A. di Chieti - Struttura Tecnica di Supporto OIV - Piazza G.B. Vico n.3 - 66100 Chieti; in tal caso sulla busta occorre indicare il riferimento: "Procedura nomina OIV";
- spedita mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [fabrizio.rosini@ch.legalmail.camcom.it](mailto:fabrizio.rosini@ch.legalmail.camcom.it); in tal caso la domanda deve essere firmata digitalmente e l'oggetto del messaggio deve essere il seguente: "Procedura nomina OIV".

I candidati le cui domande, trasmesse a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine previsto, non siano pervenute entro 7 giorni dal termine di scadenza di cui sopra, non saranno ammessi a partecipare alla selezione.

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione farà fede:

- la ricevuta rilasciata dalla Camera di Commercio I.A.A. di Chieti – Struttura tecnica di supporto OIV, per le domande presentate a mano;
- il timbro a data dell'Ufficio postale accettante, per quelle spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- la ricevuta informatica, per le domande, firmate digitalmente, inviate tramite posta elettronica certificata.

Non saranno ammesse alla selezione le domande presentate o spedite oltre il termine del 15/11/2013 o quelle che, quantunque spedite entro tale data, non siano comunque pervenute alla Camera di Commercio I.A.A. di Chieti nei successivi sette giorni la scadenza del termine, qualunque ne sia la causa.

#### **ART. 6 – ARTICOLAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

Tutte le domande pervenute nel termine previsto dal presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Segretario Generale della Camera di Commercio di Chieti ai fini

dell'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti per l'ammissione alla presente selezione.

In ogni caso saranno escluse le domande dei candidati non contenenti tutte le informazioni richieste (come da fac-simile di domanda allegato A), non corredate del curriculum vitae in formato europeo e/o della relazione di accompagnamento e/o fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, né le domande non sottoscritte o i cui allegati non risultino sottoscritti.

I candidati in possesso di un curriculum di elevato interesse, ossia coerente con l'incarico da ricoprire, saranno chiamati a sostenere un colloquio finalizzato alla verifica delle esperienze formative e professionali indicate nel curriculum formativo e professionale.

La data e il luogo di effettuazione del colloquio verranno comunicati nominativamente ai candidati.

I colloqui e le relative valutazioni saranno effettuati dal Presidente della Camera di Commercio di Chieti, coadiuvato dal Segretario Generale. A tutti i colloqui sarà in ogni caso presente un funzionario camerale di categoria D in qualità di Segretario verbalizzante.

La Camera di Commercio di Chieti provvederà a comunicare ai candidati l'esito della procedura di selezione.

#### **ART. 7 – PRIVACY**

Sulla base di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), il trattamento dei dati personali raccolti ai fini dell'ammissione dei candidati al presente avviso di selezione sarà improntato ai principi della correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati.

Ai sensi dell'art. 13 del sopracitato Decreto Legislativo che prevede il cosiddetto obbligo di informativa, la Camera di Commercio di Chieti fornisce ai candidati le seguenti informazioni:

1. i dati raccolti attraverso la compilazione della domanda di ammissione saranno esclusivamente trattati ai fini dell'ammissione del candidato alla medesima;
2. il trattamento dei dati personali verrà effettuato attraverso gestione manuale ed informatizzata della domanda di ammissione presentata dal candidato;
3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio;
4. l'eventuale rifiuto immotivato a fornire i dati personali richiesti determinerà la non ammissibilità del candidato alla presente selezione;
5. i dati raccolti verranno trattenuti presso la Struttura Tecnica di Supporto OIV della Camera di Commercio di Chieti;
6. il titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio di Chieti – Piazza G.B. Vico, 3 – 66100 Chieti;
7. il Responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale della Camera di Commercio di Chieti.

In ogni momento, i soggetti che hanno fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla selezione potranno esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

#### **ART. 8 – NORMA DI RINVIO E DISPOSIZIONI DI FINALE**

Il conferimento dell'incarico è comunque subordinato all'acquisizione del parere della CIVIT previsto dall'art. 14 comma 3 del D.Lgs. 150/2009.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa rinvio all'art. 14 del D.Lgs. 150/2009, alla Legge 190/2012 ed alla delibera CIVIT n. 12/2013.

#### **ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il Segretario Generale della Camera di Commercio di Chieti.



**Domanda di ammissione alla selezione per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione in composizione monocratica presso la Camera di Commercio I.A.A. di Chieti**

**Alla CAMERA di COMMERCIO DI CHIETI  
Struttura tecnica di supporto OIV  
Piazza G.B. Vico n. 3 – 66100 CHIETI**

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a ..... prov..... il .....

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione per la **nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione in composizione monocratica presso la Camera di Commercio I.A.A. di Chieti.**

A tal scopo, consapevole delle sanzioni penali applicabili in caso di dichiarazioni false e mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

1. di essere nato/a a ..... il .....
2. di essere residente a ..... Prov. ( ..... ) CAP .....  
Via ..... n. .... Tel. ....  
e di voler ricevere le eventuali comunicazioni al seguente indirizzo (compilare solo se diverso dalla residenza):  
Via ..... n. .... Tel. ....  
Comune ..... Prov. ( ..... ) CAP .....
3. di svolgere la seguente attività: .....
4. di essere in possesso di ogni specifico requisito previsto dall'articolo 2 dell'Avviso così come dettagliatamente indicato nell'allegato curriculum vitae;
5. di non ricoprire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali e di non averli ricoperti nei tre anni precedenti la nomina;
6. di non avere in corso rapporti di lavoro dipendente o rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza in partiti politici o in organizzazioni sindacali e di non averli avuti nei tre anni precedenti la nomina;
7. di non aver riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;

8. di non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
9. di non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso la Camera di Commercio di Chieti nel triennio precedente la nomina;
10. di non trovarsi, nei confronti della Camera di Commercio di Chieti, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
11. di non aver svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro la Camera di Commercio di Chieti;
12. di non svolgere attività di Magistrato o Avvocato dello Stato nell'ambito della circoscrizione territoriale della Provincia di Chieti;
13. di non avere rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti di prima fascia in servizio presso la Camera di Commercio di Chieti, o con il vertice politico – amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo della medesima Camera di Commercio di Chieti;
14. di non essere stato/a motivatamente rimosso/a dall'incarico di componente OIV prima della scadenza del mandato;
15. di acconsentire, ai sensi delle disposizioni normative previste, al trattamento dei propri dati per le finalità connesse alla procedura di selezione;
16. che tutte le informazioni contenute nell'allegato curriculum vitae e nella relazione di accompagnamento corrispondono al vero.

Il/La sottoscritt\_ allega alla presente domanda:

- ✓ fotocopia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
- ✓ curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, con analitica indicazione dei requisiti posseduti utili per la partecipazione all'Avviso di selezione;
- ✓ relazione di accompagnamento, datata e sottoscritta, per le finalità di cui all'art. 2 lett. c) punti 1. e 2. dell'Avviso di selezione.

Luogo e data

(FIRMA)

.....

.....